

Fragebogen Arbeitsrecht

© Rechtsanwälte Grünewald & Bader, Kempten/Allgäu

Wir bitten Sie, den Fragebogen soweit als möglich vollständig auszufüllen und uns - wenn möglich - vorab per e-mail oder Telefax zuzusenden oder spätestens zu Ihrem Besprechungstermin mit sämtlichen weiteren relevanten Unterlagen (Arbeitsvertrag, Vereinbarungen, ggf. Tarifvertrag etc.) mitzubringen!

I. Statusangaben

Arbeitnehmer:

Name:

Anschrift:

Telefon, Telefax, Mobiltelefon, e-mail:

.....

Geburtsdatum (§ 622 II BGB):

Betriebszugehörigkeit seit:

Familienstand: Ehegatte berufstätig?

Anzahl und Alter unterhaltspflichtiger Kinder (§ 18 II, 2 BErzGG):

Art und Ort der ausgeübten Tätigkeit:

Abteilung:

Arbeitsvertrag vom:

Tarifbindung:

Bruttogehalt (inkl. aller Nebenleistungen, wie Dienstwagen, Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld etc.):

.....

Status:

leitender Angestellter (selbst. Einstellung und Entlassung von Arbeitnehmern)

Arbeiter/Angestellter

Gewerkschaftsmitglied

Rechtsschutzversicherung (Anschrift, Versicherungsnummer):

.....

Arbeitgeber:

Name:

Firmierung (AG, GmbH, KG, OHG etc.):

Anschrift/Sitz:

Telefon, Telefax, e-mail, web-Adresse:

.....

Vertretungsberechtigter (Wer ist Geschäftsführer, Vorstand, Inhaber etc.):

.....

Belegschaftsstärke des ganzen Unternehmens:

Belegschaftsstärke des Betriebs:

Bei weniger als 15 Mitarbeitern nennen Sie bitte alle Mitarbeiter (auch Aushilfen, Reinigungspersonal) namentlich und deren Art und Umfang der Tätigkeit:

.....
.....
.....

Ist das Unternehmen im Arbeitgeberverband, wenn ja in welchem?

.....

II. Kündigung

Kündigungsschreiben:

Zugang der Kündigung im Original (keine Kopie, Telefax, e-mail):

Unterzeichnet von (Name und Funktion, ggf. Originalvollmacht):

Kündigung mit:

Gesetzlicher Frist:

Tariflicher Frist:

Vertraglicher Frist:

Außerordentliche Kündigung:

Ablauf der Klagefrist:

Sonstiges:

Anhörung Betriebsrat/Personalrat/Sprecherausschuss:

Vorsitzender:

Mitteilung der Kündigungsabsicht am:

Ablauf der Anhörungsfrist am:

Ergebnis:

Kündigungsgründe:

1. Betriebsbedingte Kündigung:

Gründe außerhalb des Betriebs:

Gründe im Betrieb:

Betroffener Arbeitsplatz:

Versetzungsmöglichkeit:

Fortbildung/Umschulung:

Änderungskündigung:

Kurzarbeit/Abbau von Überstunden:

Sozialauswahl:

Vergleichbare Kollegen:
.....
.....
Dauer der Betriebszugehörigkeit:
Lebensalter:
Unterhaltspflichten:
Schwerbehinderung:
Besondere Kenntnisse:
Doppelverdienererhe:
Zahlungsverpflichtungen:
Nebeneinkünfte:
Berufskrankheiten, Arbeitsunfall:
Fehlzeiten:
Vorzeitiger Rentenbezug:
Sonstige Merkmale (z.B. besondere Umstände familiärer Art,
Chancen auf dem Arbeitsmarkt):
.....
.....

2. Verhaltensbedingte Kündigung:

Gründe (Fehlverhalten, Leistungsmängel etc.):
.....
Vorherige Abmahnung(en):

3. Personenbedingte Kündigung:

Gründe (Krankheit etc.):
.....

Kündigungshindernisse:

Schwerbehinderung:
Schwangerschaft:
Mutterschutz:
Elternzeit:
Wehrdienst:
Auszubildender:
Betriebsratsmitglied:
Andere Hindernisse:
.....

III. Sonstiges:

Wettbewerbsverbot:

Arbeitsmittel/Unterlagen:

Dienstfahrzeug:

Darlehen/Vorschüsse:

Sonst. Zahlungsansprüche:

Gratifikationen/Rückzahlungsklauseln:

Überstunden:

Resturlaub:

Freistellung möglich/sinnvoll:

Abfindung:

Hinweis des Arbeitnehmers auf frühzeitige Meldung beim Arbeitsamt: